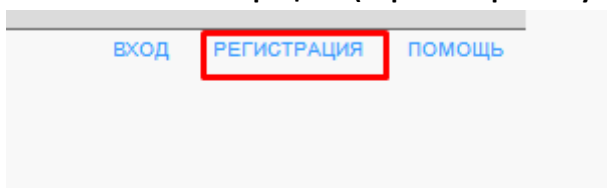


- Заходим на сайт <https://jf54.ru/>

- Нажимаем «Регистрация» (верхний правый угол)



- Заполняем данные:

**Обязательно ставим галочку «Я принимаю правила пользования системой»**

## Создание личного кабинета

Email

Фамилия

Имя

Отчество

Пароль

Повтор пароля

Я принимаю [правила пользования системой](#)



[заменить картинку](#)

введите символы с картинки

[Зарегистрироваться](#)

Уважаемые жи  
После регистр  
вы хотите пол

**Кто может**

Обращаем ва  
только жител:  
управляющих

- ООО «ДОСТ-
- ООО «УК Ока
- ООО «УЮЖХ
- ООО «УК «Зэ
- ООО «Сибир
- ООО Управл:
- ООО УК «Бот
- ООО «УК «Ил
- ТСН «Трансс
- ООО Управл:

**ВНИМАНИЕ: проверьте правильность написания электронной почты.**

- подтвердить свою почту

На электронную почту придет сообщение с ссылкой

## Регистрация личного кабинета на сайте jf54.ru

ПИК «Комфорт» <help@jf54.ru>

Отправлено: Чт 13.04.2017 12:40

Кому:

---

Уважаемый(ая), Иван Иванович

Благодарим Вас за регистрацию на сайте jf54.ru

Для подтверждения вашего адреса электронной почты перейдите, пожалуйста, по ссылке:

<https://jf54.ru/account/confirm?uni=06C9F977-E6E5-4DB6-8112-0763985ECB92>

С уважением, служба поддержки сайта Комфорт

<https://jf54.ru>

[help@jf54.ru](mailto:help@jf54.ru)

Нажимаем на нее и переходим в следующий этап.

- заполняем данные.

## Подключение лицевого

Лицевой счет	<input type="text"/>
Документ	Свидетельство о собственности <input type="text"/>
Номер	<input type="text"/>
Серия (если есть)	<input type="text"/>
Дата документа	<input type="text"/>
Фамилия	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>
Отчество	<input type="text"/>

Готово

Где брать данные:

- *Лицевой счет* – в едином платежном документе.

\*\*

платателям платежей) все реквизиты	№ лицевого счета (иной идентификато р плательщика)	Сумма к оплате за расчетный период, руб.	ПЕНИ к оплате, руб.
к России* Р/оч: С 045004641	00000	1289,41	0,00
ГО К ОПЛАТЕ С УЧЕТОМ ДОЛГА НА НАЧАЛО: 1289,41			
ГО ПЕНИ к оплате: 0,00 руб			

- *Документ* – выбираем свой тип документа права владения.

\*\* Например: если у вас Свидетельство о государственной регистрации права собственности, то на сайте выбираем «Свидетельство о собственности», если у вас «государственный номер регистрации права собственности», то на сайте выбираем «Номер государственной регистрации»

- *Номер*
- *Серия (если есть)*
- *Дата документа*
- *ФИО*

**Все данные берем из документа \***

Нажимаем «Готово»

- **Переходим в сам личный кабинет:**

**Ввод показаний** – здесь можно передавать свои показания

\*\*\* если исчез прибор учета, то обратитесь в управляющую организацию, возможно, что у вас истекла дата поверки.

**Оплата услуг** – здесь вы можете оплатить услуги банковской картой.

**Детализация счета** – здесь вы можете увидеть сколько вам начислено, сколько вы оплатили и конечный итог.

**История платежей** – здесь вы увидите через что, когда и сколько вы платили.

**Квитанция** – здесь вы можете распечатать информацию по начислениям за нужный вам период.

**Тарифы** – здесь вы можете увидеть актуальные тарифы и нормативы по услугам.

**Единый платежный документ** – здесь вы можете увидеть всю информацию о начислениях, перерасчетах и оплатах предыдущего периода.

**Сведения по дому** – здесь вы можете увидеть всю информацию о доме и управляющей организации.

**Приятного пользования.**

*С уважением, администрация сайта*